

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Павлоградского муниципального района Омской области  
«Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»**

646760, Омская область, Павлоградский район, р.п. Павлоградка, ул. Ленина, 47а, тел. 2-34-07, т/ф. 2-34-07

**ПРИКАЗ**

**от 21 января 2025 года**

**№ 1**

**О проведении итогового собеседования  
по русскому языку для обучающихся 9-х классов  
в 2024 – 2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования Омской области от 31 января 2019 года № 4 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку» (изменения в приказе от 26.12.2022), рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году (приложение к письму Рособнадзора от 29.10.2024 № 02-311), в целях оценки уровня общеобразовательной подготовки по русскому языку по разделу «Говорение» у выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций, как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, на основании Приказа № 20 Комитета образования Администрации Павлоградского муниципального района Омской области от 20.01.2025г «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов в Павлоградском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. 1. Организовать подготовку и проведение 12 февраля 2025 года итогового собеседования для обучающихся 9-х классов.
2. Обеспечить:
  - своевременное предоставление информации об участниках итогового собеседования для внесения в РИС.

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, о порядке проведения итогового собеседования, установленном органами исполнительной власти.
- Приём заявлений обучающихся на участие в итоговом собеседовании в установленные сроки.
- формирование комиссии МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря» по проведению, проверке и оцениванию итогового собеседования в установленные сроки.
- своевременную передачу протоколов и иных материалов итогового собеседования ответственному лицу, уполномоченному на муниципальном уровне.
- своевременное ознакомление участников с результатами итогового собеседования.

### 3. Назначить

- ответственным организатором – Желомко И.М.
- техническим специалистом – Дроздову Е.Б., Пихтерева Д.Г., Карабашину Т.Ю.
- экзаменатором- собеседником – Комакину Т.В., Король Н.В., Паничкину А.И., Москаленко И.А., Кацай Е.А., Викторову О.В., Трач К.К.
- экспертом – Сарсенову С.С. Яненко С.В., (проверяет 9а класс), Зубковскую Н.П. (проверяет 9б класс), Губаренко О.И., Латышенко Л.А., Холодову Н.В.
- организатором вне аудитории – Драновскую Е.А., Мухитдинову В.Г.

4. Всем участникам комиссии по подготовке и проведению 12 февраля 2025 года итогового собеседования для обучающихся 9-х классов ознакомиться с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, представленными РЦОИ, (под роспись) и действовать согласно инструкций.

5. Выделить следующие помещения для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе:

- Кабинеты № 320,322,323,324,325,328 - для проведения процедуры итогового собеседования;
- Кабинет № 313 - для ожидания участников итогового собеседования;
- Кабинет № 311 - для ответственного организатора, технического специалиста.

6. Установить, что:

- 6.1. итоговое собеседование начинается в 9.00 часов по местному времени;
- 6.2. на выполнение работы каждому участнику в среднем отводится 15 - 16 минут;

6.3. рекомендованное время проведения итогового собеседования с 09.00 до 13.00 часов;

6.4. в течение проведения итогового собеседования в аудитории ведется потоковая аудиозапись;

6.5. пересечение потоков (встречи, общение) участников, уже прошедших процедуру собеседования и еще ожидающих ее, не допускается.

7. Во время проведения итогового собеседования участникам запрещено иметь при себе средства связи, фото-, ауди- и видеоаппаратуры, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

8. Проверка ответов каждого участника осуществляется экспертом во время проведения итогового собеседования или после его окончания (в случае технического сбоя).

9. Драновской Е.А., лаборанту, ответственному за сайт, разместить сведения о сроках проведения итогового собеседования, порядке организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря» в 2025 году на сайте школы в срок до 22.01.2025г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный: 590B99E020A4E5A7348D6EA179E30DE  
Идентификатор: Попруга В.И. Ильямович  
Действителен с 14.02.2023 до 09.05.2024

Директор

В.И. Попруга

С приказом ознакомлены

1 Желомко И.М.

2 Комакина Т.В.

3 Король Н.В.

4 Паничкина А.И.

5 Москаленко И.А.

6 Кацай Е.А.

7 Викторова О.В.

8 Трач К.К.

9 Сарсенова С.С.

10 Яненко С.В.

11 Зубковская Н.П.

12 Губаренко О.И.

13 Латышенко Л.А.

14 Дроздова Е.Б.

15 Пихтерев Д.Г.

16 Карабашина Т.Ю.

17 Холодову Н.В.

18 Драновская Е.А.

19 Мухитдинова В.Г.