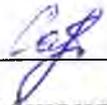


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Павлоградского муниципального района
Омской области «Павлоградская
гимназия им. В.М. Тытаря»


_____ С.С. Сарсенова
14 июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Павлоградского муниципального района
Омской области «Павлоградская
гимназия им. В.М. Тытаря»

_____ В.И. Попруга
Приказ № 39/2 от 14 июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Павлоградского муниципального района
Омской области «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отраслевой оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Павлоградского муниципального района Омской области «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом методических рекомендаций по разработке положений об оплате труда работников бюджетных и казенных образовательных учреждений муниципальных образований Омской области, утвержденных приказом Министерства образования Омской области от 16.12.2013 № 86 «Об отдельных вопросах применения отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области, и муниципальных образовательных учреждений».

1.2. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Павлоградского муниципального района Омской области «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря» (далее – образовательное учреждение).

1.3. Заработная плата работника образовательного учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы (далее – оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты и предельными размерами не ограничивается.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательного учреждения устанавливаются с учетом предусмотренной федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации нормальной продолжительности рабочего времени в расчете на календарный месяц.

1.5. Месячная заработная плата работников образовательного учреждения должна быть не менее установленного законодательством минимального размера оплаты труда. Размер оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения не должен быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположена образовательное учреждение.

1.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательного учреждения приведены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

1.7. Работодатель обязуется производить индексацию заработной платы работников МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря» в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, для обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы.

2. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения

2.1. Размер оклада конкретного педагогического работника образовательного учреждения устанавливается за фактическое количество часов педагогической (преподавательской) работы с учетом размеров рекомендуемых окладов педагогических работников учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

2.2. Размер оклада устанавливается выше рекомендуемого размера оклада педагогическому работнику образовательного учреждения:

1) имеющему первую квалификационную категорию, – на 10 процентов;
2) имеющему высшую квалификационную категорию, – на 20 процентов;
3) имеющему ученую степень по профилю деятельности образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):

- доктора наук, – на 25 процентов;
- кандидата наук, – на 15 процентов;

4) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – на 10 процентов;

5) поступившему на работу (по основному месту работы) в учреждение в соответствии с уровнем образования и квалификацией согласно полученному документу об образовании и о квалификации, в течение первых трех лет с даты трудоустройства на работу по должности педагогического работника, – на 100 процентов;

5.1 допущенному к занятию педагогической деятельностью в соответствии с частями 3, 4 статьи 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в течении первых 3 лет с даты предоставления в учреждение документа об образовании и о квалификации, - на 100 процентов;

6) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, – на 20 процентов;

7) имеющему стаж педагогической работы:

- от 1 года до 5 лет, –10 процентов;
- от 5 лет до 10 лет, – на 15 процентов;
- свыше 10 лет, – на 20 процентов;

8) работающему с детьми, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего образования организовано на дому или в медицинских организациях, – на 20 процентов.

9) педагогу – наставнику в течение первых трех лет с даты трудоустройства молодого специалиста на работу по должности педагогического работника - на 10 % от должностного оклада».

2.3. В целях определения размера оклада конкретного педагогического работника образовательного учреждения выше рекомендуемого размера оклада, предусмотренного настоящим Положением на основании подпункта 7 пункта 2.2, периоды, засчитываемые в стаж педагогической работы суммируются.

Периоды работы педагогических работников учреждения до вступления в силу приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» засчитываются в стаж педагогической работы с учетом Перечня учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж педагогической работы, предусмотренного Приложением № 2 к Положению.

2.4 Педагогическим работникам образовательного учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном 9 разделом Положения.

2.5 Педагогическим работникам образовательного учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом 10 Положения.

2.5.1. С учетом условий труда может применяться почасовая оплата труда педагогических работников учреждения при оплате:

1) за педагогическую работу, выполненную в порядке замещения отсутствующих по болезни или иным причинам педагогических работников учреждения, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) за педагогическую работу, выполненную в объеме 300 часов в год;

3) за педагогическую работу, выполненную с обучающимися, обучение которых осуществляется в заочной форме, а также обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, обучение которых организовано учреждением в медицинских организациях, сверх годового объема учебной нагрузки;

4) за педагогическую работу, выполненную привлеченными из иных организаций педагогическими и другими работниками.

2.5.2. Размер оплаты за один час педагогической работы, предусмотренной подпунктами 1-3 пункта 2.5.1. Положения, определяется путем деления оклада педагогического работника учреждения, исходя из продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников с учетом всех примененных оснований для установления оклада педагогического работника учреждения выше рекомендуемого размера оклада, предусмотренных пунктом 2.2 Положения, на среднемесячное количество рабочих часов.

Размер оплаты за один час педагогической работы (за исключением педагогической работы, выполненной педагогическими работниками профессионального образовательного учреждения), предусмотренный

подпунктом 4 пункта 2.5.1. Положения, определяется:

1) для педагогического работника, имеющего ученую степень доктора наук, кандидата наук или имеющего почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», - путем деления размера оклада по соответствующей должности, для выполнения обязанностей по которой привлекается педагогический работник, предусмотренного приложением № 1 «Размеры окладов работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Павлоградского муниципального района Омской области «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря» к Положению (далее - размер оклада по соответствующей должности) и увеличенного по соответствующему основанию, предусмотренному пунктом 2.2 Положения, на среднемесячное количество рабочих часов;

2) для педагогического работника, не имеющего ученой степени или почетного звания, начинающегося со слов «Народный», «Заслуженный», - путем деления размера оклада по соответствующей должности, на среднемесячное количество рабочих часов.

2.5.3. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

2.5.4. Размер оплаты за один час педагогической работы, предусмотренной пунктом 2.4 Положения, утверждается локальным нормативным актом учреждения.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки.

3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала образовательного учреждения (далее – работник учебно-вспомогательного персонала образовательного учреждения)

3.1. Размер оклада конкретного работника учебно-вспомогательного персонала образовательного учреждения устанавливается с учетом рекомендуемых размеров окладов учебно - вспомогательного персонала, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

3.2. Размер оклада устанавливается выше рекомендуемого размера оклада работнику учебно-вспомогательного персонала образовательного учреждения, осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, на 20 процентов.

3.3. Работникам учебно-вспомогательного персонала образовательного учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящего Положения.

3.4. Работникам учебно-вспомогательного персонала образовательного учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности специалистов и служащих образовательного учреждения (далее – служащие учреждения)

4.1. Размер оклада конкретного служащего образовательного учреждения устанавливается с учетом рекомендуемых размеров окладов служащих образовательного учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

4.2. Размер оклада устанавливается выше рекомендуемого размера оклада служащему образовательного учреждения:

1) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на 20 процентов;

4.3. Служащим образовательного учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящего Положения.

4.4 Служащим устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений образовательного учреждения

5.1. Размер оклада конкретного руководителя структурного подразделения образовательного учреждения устанавливается с учетом рекомендуемых размеров окладов руководителей структурных подразделений образовательного учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

5.2. Размер оклада устанавливается выше рекомендуемого размера оклада руководителю структурного подразделения образовательного учреждения осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на 20 процентов;

5.3. Руководителям структурных подразделений образовательного учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящего Положения.

5.4 Руководителям структурных подразделений образовательного учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников образовательного учреждения

6.1. Размер оклада конкретного медицинского работника образовательного учреждения устанавливается с учетом рекомендуемых размеров окладов медицинских работников образовательного учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

6.2. Размер оклада устанавливается выше рекомендуемого размера оклада медицинскому работнику образовательного учреждения:

- 1) имеющему вторую квалификационную категорию, – на 5 процентов;
- 2) имеющему первую квалификационную категорию, – на 10 процентов;
- 3) имеющему высшую квалификационную категорию, – на 15 процентов;
- 4) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на 25 процентов;

6.3. Медицинским работникам образовательного учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящего Положения.

6.4 Медицинским работникам образовательного учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящего Положения.

7. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, образовательного учреждения (далее – рабочие образовательного учреждения)

7.1. Размер оклада конкретного рабочего образовательного учреждения устанавливается с учетом рекомендуемых размеров окладов рабочих образовательного учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

7.2. Рабочим образовательного учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящего Положения.

7.3. Рабочим образовательного учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящего Положения.

8. Условия оплаты труда заместителей руководителя образовательного учреждения

8.1. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения определяются нормативным правовым актом Комитета образования Администрации Павлоградского муниципального района.

8.2. Премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя учреждения выплачиваются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями, устанавливаемыми учреждением.

Максимальный размер премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя учреждения в соответствующем периоде определяется учреждением в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

8.3. Заместителям руководителя учреждения устанавливаются следующие иные стимулирующие выплаты:

1) ежемесячная надбавка за наличие ученой степени:

- доктор наук – в размере 25 процентов;
- кандидат наук – в размере 15 процентов;

2) ежемесячная надбавка за наличие почетного звания СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или других почетных званий СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», – в размере 10 процентов оклада.

9. Порядок, рекомендуемые размеры и условия установления компенсационных выплат

9.1. Компенсационные выплаты устанавливаются работникам образовательного учреждения в процентах к окладу или в абсолютных размерах,

не превышающих десятикратный размер оклада, если иное не установлено федеральным законодательством.

9.2. Работникам образовательного учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) выплаты работникам образовательного учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты по районному коэффициенту;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
 - при совмещении профессий (должностей);
 - при сверхурочной работе;
 - при работе в ночное время;
 - при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
 - выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей, по классному руководству и устанавливаются в размере 40 рублей за одного обучающегося в классе в месяц, 5000 рублей ежемесячно, но не более двух выплат ежемесячно денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах (классах-комплектов) (далее класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат закрепляются в настоящем Положении с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и в трудовом договоре.

9.3. Компенсационные выплаты (за исключением выплаты по районному коэффициенту), установленные в процентном отношении, применяются к окладу, установленному конкретному работнику образовательного учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Выплата по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы.

9.4. Выплата работникам образовательного учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке и размерах, определенных законодательством Российской Федерации.

9.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно

отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.8. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет не менее 35 процентов оклада за каждый час работы в ночное время.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, трудовым договором.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам образовательного учреждения, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам образовательного учреждения, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

9.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам образовательного учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

1) работникам образовательного учреждения, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам заработной платы, – в размере не менее двойной дневной или часовой ставки заработной платы;

2) работникам образовательного учреждения, получающим оклад, – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам образовательного учреждения, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам образовательного учреждения, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

9.10. Повышенная оплата сверхурочной работы определяется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

10. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения

10.1. В пределах фонда оплаты труда работников образовательного учреждения (с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательной организацией на оплату труда работников) к окладам работников образовательного учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты.

Стимулирующие выплаты устанавливаются распорядительным актом образовательного учреждения, изданным на основании решения комиссии образовательного учреждения по распределению стимулирующих выплат (далее – комиссия).

Состав комиссии утверждается распорядительным актом образовательного учреждения.

В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

10.2. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения закрепляются в настоящем Положении и в трудовом договоре и устанавливаются в процентном отношении или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада.

10.3. Стимулирующие выплаты, установленные в процентном отношении, применяются к окладам, установленным конкретному работнику образовательного учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

10.4. Перечень наименований стимулирующих выплат, показателей, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся, а также размеры стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения приведены в Приложении № 3 к Положению.

11. Порядок и условия выплаты материальной помощи отдельным категориям работников

11.1. Материальная помощь работникам в размере не менее одного среднего месячного заработка, оказывается в следующих случаях:

- призванным на военную службу по мобилизации;
- поступившим на военную службу по контракту;

- заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

11.2. Источником выплаты материальной помощи, указанным в данном пункте работникам учреждения, является фонд стимулирующих выплат в пределах бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда работников учреждения, утвержденных на финансовый год.

11.3. Материальная помощь работнику оказывается по решению директора учреждения.

12. Заключительные положения

12.1. В случае задержки выплаты работникам учреждения заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты работникам учреждения заработной платы на срок более 15 дней, работникам учреждения, известившим работодателя в письменной форме о приостановке работы оплата труда осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и Соглашением о социальном партнерстве на 2022 - 2024 годы между Правительством Омской области, Омским областным союзом организаций профсоюзов «Федерация омских профсоюзов», Союзом «Омское Региональное объединение работодателей» от 16 декабря 2021 года № 66-С».

12.2. Размеры окладов по должностям служащих (профессиям рабочих), которые не определены Положением, устанавливаются локальным нормативным правовым актом учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

12.3. Оплата труда работников образовательного учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Приложение №1

К Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Павлоградского муниципального района
Омской области «Павлоградская гимназия
им. В.М. Тытаря»

**Размеры
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Павлоградского муниципального района Омской области
«Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»**

№ п/п	Категория работников	Наименование должности	Размер оклада (в рублях)		
1	Педагогические работники	1 квалификационный уровень			
		инструктор по физической культуре	9070		
		старший вожатый			
		музыкальный руководитель			
		2 квалификационный уровень		9314	
		педагог дополнительного образования			
		педагог-организатор			
		социальный педагог			
		3 квалификационный уровень		9559	
		воспитатель			
		методист			
		педагог-психолог			
				мастер производственного	

		обучения	
		4 квалификационный уровень	
		преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	10000
		руководитель физического воспитания	
		старший воспитатель	
		Учитель-логопед (логопед)	
		учитель	
		педагог-библиотекарь	
		тьютор	
2	Работники, занимающие должности учебно- вспомогательного персонала	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
		1 квалификационный уровень	
		помощник воспитателя	6371
		Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
		1 квалификационный уровень	
		младший воспитатель	6576
		2 квалификационный уровень	
		младший воспитатель	6926
3	Работники, занимающие должности специалистов и служащих	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		секретарь-машинистка	
		делопроизводитель	5960
		кассир	
		2 квалификационный уровень	
		должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	6164
		Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		лаборант	
		техник	6783
		мастер	

		2 квалификационный уровень	
		Заведующий хозяйством	6884
		Заведующий складом	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	
		3 квалификационный уровень	
		заведующий производством (шеф-повар)	7191
		начальник хозяйственного отдела	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	
		администратор вычислительной сети	
		4 квалификационный уровень	
		мастер по эксплуатации оборудования газовых объектов	7294
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
		Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		бухгалтер	7602
		инженер по охране труда	
		инженер-электроник (электроник)	
		инженер –программист (программист)	
		специалист по кадрам	
		библиотекарь	

		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	8219
		3 квалификационный уровень	
		Должностные служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	8836
		4 квалификационный уровень	
		должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	9451
		5 квалификационный уровень	
		главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	10069
4	Руководители структурных подразделений	1 квалификационный уровень	
		заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, библиотекой и другими структурными подразделениями	8590
5	Медицинские работники	Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский персонал и фармацевтический персонал»	
		3 квалификационный уровень	
		медицинская сестра	6914
6	Работники, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2,3	5542-1 разряд 5748-2 разряд 5953-3 разряд

	квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		
	дворник		
	кастелянша		
	кладовщик		
	машинист по стирке и ремонту спец. одежды		
	уборщик производственных и служебных помещений		
	грузчик		
	конюх		
	истопник		
	дезинфектор		
	садовник		
	сторож (вахтер)		
	кухонный рабочий		
	возчик		
	машинист (кочегар) котельной		
	слесарь-сантехник		
	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		
	оператор котельной		
	подсобный рабочий		
	гардеробщик		
	повар		
	хлораторщик		
	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
	1 квалификационный уровень		
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4,5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6158 – 4 разряд 6466 – 5 разряд	
	водитель автомобиля		
	2 квалификационный уровень		
	Наименование профессий	6774 – 6 разряд	

		рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6,7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7079	7 разряд
		3 квалификационный уровень		
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		7593
		4 квалификационный уровень		
		Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные работы		7798

Приложение №2

К Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Павлоградского муниципального района
Омской области «Павлоградская гимназия
им. В.М. Тытаря»

ПЕРЕЧЕНЬ

**учреждений, организаций и должностей, время работы в которых
засчитывается в педагогический стаж работников образования**

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники,	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пищевых машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
	больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
2	Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от	Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
	ведомственной подчиненности)	сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
3	Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями, отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством), штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
4	Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
5	Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
6	Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы,	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
	лечебно-исправительные учреждения	воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

В стаж педагогической работы засчитывается время нахождения граждан на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

Приложение №3

К Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Павлоградского муниципального района
Омской области «Павлоградская гимназия
им. В.М. Тытаря»

ПЕРЕЧЕНЬ

**наименований и размеры выплат стимулирующего характера работникам
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Павлоградского муниципального района Омской области
«Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»**

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся	Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты
1	Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда	<p>Систематическое выполнение срочных и неотложных работ</p> <p>Проверка тетрадей обучающихся 1 – 4 классов</p> <p>Проверка письменных работ обучающихся 5 – 11 классов</p> <p>Работа с детьми из социально неблагополучных семей</p>	До 100 процентов за каждый показатель

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся	Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты
		<p>Особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения)</p> <p>Востребованность дополнительных общеразвивающих программ</p>	
2	Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ	<p>Осуществление инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ</p> <p>Применение в образовательном процессе информационных технологий</p> <p>Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, и др.)</p> <p>Организация (участия) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся</p> <p>Динамика индивидуальных образовательных результатов (по</p>	До 100 процентов за каждый показатель

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся	Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты
		<p>результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)</p> <p>Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся</p> <p>Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы</p> <p>Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий</p>	
3	Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год)	<p>Активное участие в работах по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</p> <p>Участие и результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.</p> <p>Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.)</p> <p>Выполнение задания особой важности и сложности</p> <p>Организация работы по социальной адаптации обучающихся</p> <p>Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы</p>	До 100 процентов за каждый показатель

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся	Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты
		<p>Непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, областных, муниципальных программ</p> <p>Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда</p> <p>Активное участие в работе представительного органа работников учреждения</p> <p>Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения</p>	
4	Ежемесячная надбавка за стаж работы по специальности медицинским работникам учреждения	Наличие стажа работы: - от 2 до 5 лет; - от 5 до 10 лет; - от 10 до 20 лет; - свыше 20 лет	До 5 процентов До 10 процентов До 15 процентов До 20 процентов
5	Ежемесячная надбавка за стаж работы по занимаемой должности в учреждении руководителям структурных подразделений, служащим	Наличие стажа работы: - от 1 до 3 лет; - от 3 до 5 лет; - свыше 5 лет	До 5 процентов До 10 процентов До 15 процентов

Показатель востребованность дополнительных общеразвивающих программ рассчитывается следующим образом.

$$V_{\text{сзд}} = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{Q_{\text{закт } i}}{Q_{\text{челк } i}}}{n}, \text{ если } \frac{Q_{\text{закт } i}}{Q_{\text{челк } i}} < 65\% \text{ то } \frac{Q_{\text{закт } i}}{Q_{\text{челк } i}} = 0$$

,где

$V_{\text{сзд}}$ – востребованность программ, которые ведет педагогический работник,

$O_{\text{факт } i}$ – фактическое число обучающихся в i -й группе,

$O_{\text{макс } i}$ – максимально возможное (согласно документам Учреждения) число обучающихся в i -й группе,

n – число групп дополнительных общеразвивающих программ, которые ведет педагогический работник и в которых обучаются дети по договорам, заключенным в рамках системы персонифицированного финансирования.

Показатель определяется по состоянию на последнее число каждого календарного месяца.

Если $V_{\text{год}} < 60\%$, то стимулирующая выплата педагогическому работнику по данному основанию не начисляется.

Если $V_{\text{год}} \geq 60\%$, то размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц рассчитывается по формуле:

$СВ = ДО * V_{\text{год}}$, где

СВ – размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц,

ДО – должностной оклад (ставка) педагогического работника за соответствующий месяц.

2. Для целей ежемесячных надбавок за стаж работы периоды, засчитываемые в стаж работы, суммируются.

Стаж работы исчисляется календарно (в годах, месяцах, днях).

Время нахождения граждан на военной службе по контракту включается в стаж работы из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

Основным документом для установления стажа работы является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут выступать надлежащим образом заверенные справки органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, подтверждающие наличие обстоятельств, имеющих значение при определении стажа работы.

Стаж работы работника учреждения устанавливается распорядительным актом учреждения на основании решения комиссии по установлению трудового стажа, состав которой утверждается распорядительным актом учреждения.