

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Павлоградского муниципального района Омской области
«Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»**

646760, Омская область, Павлоградский район, р.п. Павлоградка, ул. Ленина, 47а, тел. 2-34-07, т/ф. 2-34-07

ПРИКАЗ

От 28 сентября 2023 г.

№274

р.п. Павлоградка

**О назначении ответственного лица за ведение официального сайта
МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»,
на 2023-2024 учебный год**

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273, Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации», с локальными актами МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря», в целях развития информационно-коммуникационных связей, обмена информацией, создания положительного имиджа МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря», а также обеспечения безопасного функционирования официального сайта МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря» (далее — сайт гимназии)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за ведение сайта гимназии лаборанта Драновскую Е. А.;
2. Вменить обязанность своевременного размещения информации на сайте гимназии, ее обновление и удаление на лаборанта Драновскую Е.А.;

3. Ответственному за размещение информации на сайте гимназии необходимо также:

- ежемесячно обновлять пароль сайта гимназии (предусмотрев график смены паролей);
- применять средства защиты информации, в том числе функционирование антивирусных программ на рабочих местах, с которых осуществляется вход в административную часть сайта гимназии;
- проводить мониторинг функционирования сайта гимназии (контроль доступа, несанкционированные изменения страниц сайта и т.п.).

4. Назначить ответственными за подготовку информации для сайта гимназии:

- Холодову Н.В., заместителя директора по УВР;
- Желомко И.М., заместителя директора по УВР;
- Губаренко О.И., заместителя директора по ВР;
- Турчин С.С., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

5. Ответственным за подготовку информации для сайта гимназии — определить сроки представления и обновления информации не реже 3 раза в месяц;

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.И. Попруга

С приказом ознакомлен(ы):

Холодова Н.В. Холодова 28.09.2023г.
подпись дата

Желомко И.М. Желомко 28.09.2023г.
подпись дата

Губаренко О.И. Губаренко 28.09.2023г.
подпись дата

Турчин С.С. Турчин 28.09.2023г.
подпись дата

Драновская Е.А. Драновская 28.09.2023г.
подпись дата